

Vedtægter for Hjørring Musikforening

Foreningen

§1. Foreningens navn er Hjørring Musikforening.

§2. Foreningens formål er at tilbyde musikoplevelser og at udbrede kendskab til -og interesse for klassisk og nyere musik ved at afholde koncerter på højt niveau og gennem andre aktiviteter.

§3. De koncerter, foreningen afholder, er åbne for offentligheden, normalt mod betaling af entre hvis størrelse fastlægges af bestyrelsen.

Medlemskab

§4. Medlemskab opnås ved indbetaling af det gældende kontingent.

§5. Medlemskontingentet fastsættes af generalforsamlingen efter indstilling fra bestyrelsen på grundlag af et udarbejdet budget. Normalkontingentet omfatter en hel sæson og giver fri adgang til foreningens ordinære koncertarrangementer. – Ved indmeldelse i en sæson betales forholdsvis kontingent. – Der gives moderation for ægtefælle og samlevendes medlemskab, samt for unge under uddannelse.

Generalforsamling

§6. Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

§7. Ordinær generalforsamling afholdes senest maj måned. – Medlemmerne skal indkaldes ved brev eller e-mail med mindst 3 ugers varsel. – Indkaldelsen skal indeholde oplysning om mødested og tidspunkt samt en dagsorden. Der kan indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, når bestyrelsen beslutter det, eller hvis mindst 20 medlemmer skriftligt anmoder herom. Ekstraordinær generalforsamling skal afholdes senest én måned efter at begæring herom er fremsat.

§8. Emner og forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal indsendes skriftligt til bestyrelsen senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse.

§9. Generalforsamlingen, der ledes af en dirigent valgt af forsamlingen, afvikles efter følgende dagsorden.

- 1) Valg af dirigent
- 2) Formandens beretning
- 3) Forelæggelse af det reviderede regnskab
- 4) Forslag fra bestyrelse og medlemmer
- 5) Bestyrelsens forslag til sæsonplan
- 6) Forelæggelse af budget og fastlæggelse af kontingent
- 7) Valg: bestyrelsen består af 7 medlemmer og konstituerer sig selv
 - a) 4 vælges i ulige år og 3 i lige år.
 - b) 1 bestyrelsessuppleant
 - c) 1 revisor
 - d) 1 revisorsuppleant
- 8) Eventuelt

Sekretæren udarbejder referat af generalforsamlingen, der skal godkendes af dirigenten senest 14 dage efter generalforsamlingens afholdelse.

§10. Stemmeret på generalforsamlingen har medlemmer, der har indbetalt årets kontingent inden generalforsamlingens afholdelse.

Beslutning om vedtægtsændringer kræver, at mindst $\frac{3}{4}$ af de tilstedeværende stemmeberettigede medlemmer stemmer for.

Beslutning om foreningens opløsning kræver mindst 2/3 af foreningens medlemmer stemmer for det, - eller at mindst ¾ af de tilstedeværende medlemmer stemmer for det på en ekstraordinær generalforsamling. Ethvert stemmeberettiget medlem kan begære skriftlig afstemning.

Foreningens ledelse

§11. Foreningens daglige ledelse varetages af en bestyrelse, der består af formanden og 6 bestyrelsesmedlemmer. Valgperioden for bestyrelsesmedlemmer er 2 år. Genvalg kan finde sted

§12. Bestyrelsen vælger formand, næstformand, kasserer og sekretær blandt bestyrelsens medlemmer.

§13. Bliver et medlem af bestyrelse nødt til at udtræde inden funktionsperiodens udløb, indtræder suppleanten i bestyrelsen. – Tilsvarende indtræder revisorsuppleanten, hvis den valgte får forfald.

§14. Bestyrelsesmøde afholdes efter behov på foranledning af formanden eller på begæring af mindst tre bestyrelsesmedlemmer. – Bestyrelsesmøder skal søges afholdt på et tidspunkt, hvor alle medlemmer har mulighed for at deltage. Formanden drager omsorg for, at sager til behandling er tilstrækkeligt belyst. Beslutninger kræver simpelt flertal.

§15. Referat af bestyrelsesmøder skal udarbejdes af sekretæren og godkendes af bestyrelsen senest på det efterfølgende bestyrelsesmøde.

§16. Kassereren fører foreningens regnskab og kan, i samråd med formanden, disponere over foreningens kassebeholdning og indestående i pengeinstitutter. Kassereren opkræver medlemskontingent og fører medlemsfortegnelsen. Kassereren fører foreningens regnskab på et, til foreningen, udarbejdet EDB styret program, hvorfra der løbende kan udskrives saldobalancer efter behov og ønske fra bestyrelsen. Formanden kan meddele foreningens kasserer fuldmagt til at modtage indbetalinger og betale udgående forpligtelser. Foreningen hæfter kun for sine forpligtelser med den for foreningen til enhver tid tilhørende formue. Der påhviler ikke foreningens medlemmer eller bestyrelse nogen personlig hæftelse

§17. Foreningens regnskab løber fra den 01. jan. til den 31. dec. Regnskabet afleveres til revisor senest 3 uger før generalforsamlingens afholdelse og skal foreligge i skriftligt form ved generalforsamlingen.

§18. I tilfælde af foreningens opløsning overdrages foreningens evt. formue og ejendele til formål jævnfør §2.

Godkendt af generalforsamlingen d. 6. april 2014

Bestyrelsen:

Kaj Nørholm
Jens Møller Lee
Bjarne B. Nielsen
Thorkil Mailand
Ernest Pedersen
Kirsten K. Pedersen
Knud Michael Jensen